**Naam: Groep:**

|  |  |
| --- | --- |
| **DISCUSSIEREN** | **Waardering** |
| **Goed** | **Fout** | **Niet gedaan** | **NVT** |
| **Observatiepunten Aanloopfase** |
| 1 | Je verdeelt de taken van voorzitter en notulist/bordschrijver. |  |  |  |  |
| 2 | Je regelt een ruimte.  |  |  |  |  |
| **Observatiepunten Planningsfase** |
| 3 | Je bepaalt de beschikbare tijd. |  |  |  |  |
| 4 | Je bakent het probleem of de vraagstelling af. |  |  |  |  |
| 5 | Je geeft de randvoorwaarden aan of stelt deze samen vast. |  |  |  |  |
| 6 | Je geeft aan wat het verloop (de structuur) van de discussie is. |  |  |  |  |
| 7 | Je maakt afspraken over de wijze van verslaglegging. |  |  |  |  |
| **Observatiepunten Themafase en slotfase** |
| **T.a.v. de discussieleider:** |
| 8a | Verwoord het afgesproken probleem of vraagstelling en doel van de discussie. |  |  |  |  |
| 8b | Inventariseert de meningen voor en tegen. |  |  |  |  |
| 8c | Laat meningen beargumenteren, onderbouwen. |  |  |  |  |
| 8d | Ordent de meningen (m.b.v. de aantekeningen van de notulist/bordschrijver). |  |  |  |  |
| 8e | Formuleert een oplossing / conclusie.  |  |  |  |  |
| 8f | Stuurt het verloop van de discussie (tijd bewaken, voorkomen afdwalen, ruimte geven voor ieders inbreng, luisteren naar elkaar, oplossingsgericht blijven). |  |  |  |  |
| 8g | Evalueert de discussie |  |  |  |  |
| **T.a.v. de discussieleden:** |
| 9a | Geven beargumenteerde, onderbouwde, duidelijke meningen. |  |  |  |  |
| 9b | Verwoorden constructieve en haalbare oplossingen.  |  |  |  |  |
| 9c | Luisteren naar elkaar en naar de discussieleider. |  |  |  |  |
| 9d | Staan open voor andere meningen en oplossingen. |  |  |  |  |
| 9e | Schrijven tijdens de discussie mee en schrijven het gespreksverslag.  |  |  |  |  |